

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ генерального директора
ПП «Академія професійної освіти
спеціалістів індустрії краси «Партнер Плюс»
№ 2075 від «21» серпня 2026 р.

Правила проведення заходу БПР

Тема заходу: «Нейрологопедична корекція: системний підхід»

Вид заходу: електронний навчальний курс.

1. Порядок реєстрації на захід

1.1. Реєстрація учасників на захід здійснюється шляхом заповнення електронної реєстраційної форми за посиланням, яке організатор розміщує на офіційному сайті, сторінках у соціальних мережах або доводить до їх відома іншим способом, визначеним організатором.

1.2. Під час реєстрації учасник заповнює всі обов'язкові поля електронної форми та надає достовірні персональні дані, необхідні для організації навчання, ідентифікації учасника, формлення сертифіката та внесення інформації до системи обліку заходів БПР.

1.3. Після успішного заповнення реєстраційної форми організатор опрацьовує подану інформацію та надсилає учаснику підтвердження реєстрації, а також інформацію щодо порядку доступу до електронного навчального курсу.

1.4. Доступ до електронного навчального курсу надається учаснику дистанційно шляхом надсилання посилання, логіната пароля на адресу електронної пошти, зазначену під час реєстрації.

1.5. Учасник несе відповідальність за достовірність наданих під час реєстрації даних, а також за збереження отриманих даних доступу до електронного навчального курсу.

2. Форма участі у заході

2.1. Захід проводиться виключно у дистанційній формі, у форматі електронного навчального курсу.

2.2. Учасник самостійно опрацьовує навчальні матеріали. Навчання передбачає ознайомлення з теоретичними матеріалами курсу, їх самостійне опрацювання та проходження підсумкового тестового контролю.

2.5. Учасник самостійно визначає час опрацювання навчальних матеріалів у межах строку, встановленого організатором для проходження електронного навчального курсу.

3. Порядок доступу до електронного навчального курсу

3.1. Електронний навчальний курс надається учаснику дистанційно після підтвердження реєстрації та виконання умов оплати участі.

3.2. Доступ до курсу надається через електронний навчальний кабінет, електронну пошту або інший електронний ресурс, визначений організатором.

3.3. Учасник отримує доступ до навчальних матеріалів, які можуть включати:

- текстові навчально-методичні матеріали;
- презентації;
- методичні рекомендації;
- відеоматеріали;
- інші інформаційні ресурси, передбачені програмою електронного навчального курсу.

3.4. Доступ до навчальних матеріалів надається на строк, визначений організатором та зазначений в інформації про навчальний курс.

3.5. У разі виникнення технічних проблем із доступом до курсу учасник звертається до відповідальної особи організатора за контактами, зазначеними в інформаційному повідомленні про захід.

4. Місце та умови проведення заходу

4.1. Захід проводиться дистанційно, без визначення фізичного місця проведення для учасників.

4.2. Учасник самостійно забезпечує наявність: персонального комп'ютера або іншого пристрою з доступом до мережі Інтернет; стабільного підключення до мережі Інтернет; електронної пошти; технічної можливості переглядати навчальні матеріали та проходити тестування.

4.3. Учасник самостійно забезпечує належні умови для опрацювання навчальних матеріалів і проходження підсумкового тестування.

5. Порядок отримання та опрацювання навчальних матеріалів

5.1. Навчальні матеріали надаються учасникам в електронному вигляді шляхом розміщення в електронному кабінеті. Учасник самостійно опрацьовує всі навчальні матеріали, передбачені програмою електронного навчального курсу.

5.2. Навчальні матеріали призначені виключно для особистого професійного використання учасником. Копіювання, передавання третім особам, поширення або використання матеріалів з комерційною метою не допускається.

6. Порядок оцінювання набутих знань і компетентностей

6.1. Оцінювання здійснюється дистанційно після самостійного опрацювання навчальних матеріалів та включає електронне тестування, що складається з 14 тестових завдань.

6.2. Для успішного завершення електронного навчального курсу учасник повинен отримати не менше 70 % правильних відповідей.

6.3. У разі отримання результату, нижчого за встановлений прохідний бал, учаснику може бути надана можливість повторного проходження тестування в межах строку доступу до курсу. Кількість спроб повторного тестування визначається організатором та зазначається в інформації про захід.

7. Порядок здійснення контролю участі працівника сфери охорони здоров'я у заході БПР

7.1. Контроль участі учасника у дистанційному заході здійснюється шляхом:

- перевірки реєстраційних даних учасника;
- надання персонального доступу до електронного навчального курсу;
- контролю опрацювання навчальних матеріалів у межах встановленого строку;
- проходження підсумкового електронного тестування та фіксації результату тестування.

7.2. Передавання іншій особі даних доступу до курсу або проходження тестування іншою особою за учасника не допускається.

8. Умови отримання сертифіката з балами БПР

8.1. Сертифікат із зазначенням балів БПР видається учаснику за умови:

- проходження електронної реєстрації;
- опрацювання навчальних матеріалів, передбачених програмою;
- проходження підсумкового електронного тестування;
- отримання не менше 70 % правильних відповідей під час тестового контролю;
- надання достовірних персональних даних, необхідних для оформлення сертифіката;
- завершення навчання в межах встановленого строку доступу до курсу.

8.2. Сертифікат оформлюється організатором протягом двох робочих днів після успішного завершення учасником електронного навчального курсу та перевірки результатів тестування.

8.3. Сертифікат надсилається учаснику в електронній формі на адресу електронної пошти, зазначену під час реєстрації, або надається іншим способом, визначеним організатором.

8.4. У разі невиконання умов, визначених пунктом 8.1 цих Правил, сертифікат із зазначенням балів БПР не видається.

9. Форс-мажорні обставини

9.1. У разі виникнення обставин непереборної сили, технічних збоїв, відсутності доступу до електронного навчального середовища, перебоїв з електропостачанням, зв'язком або мережею Інтернет організатор має право тимчасово призупинити доступ до курсу, продовжити строк навчання або змінити порядок його проходження.

9.2. Про відповідні зміни учасники повідомляються доступними засобами електронного зв'язку.

9.3. У разі технічної неможливості пройти тестування організатор може надати учаснику додатковий час або повторний доступ до тестових завдань.

10. Прикінцеві положення

10.1. Реєстрація та участь в електронному навчальному курсі означають згоду учасника з цими Правилами проведення заходу БПР.

10.2. Організатор залишає за собою право вносити зміни до організаційних умов проведення електронного навчального курсу за умови інформування учасників про такі зміни.